



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานธุรการ... สำนักปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง.....อำเภอบึงโขงหลง.....จังหวัดบึงกาฬ

ที่.....มก.๕๓๖๑๑/.....วันที่.....๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
ประจำเดือน ตุลาคม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ได้ให้ประชาชนผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ณ จุดบริการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริการประชาชน ในการอำนวยความสะดวกในกาติดต่อราชการ ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ บุคลากรผู้ให้บริการ และสถานที่ที่ให้บริการมีความเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชนผู้รับบริการ นั้น

ข้อเท็จจริง

ประชาชนผู้รับบริการจาก เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ได้ประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ณ จุดบริการ จำนวน ๒๒ คน

ข้อพิจารณา

สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงโขงหลง จึงรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริการของประชาชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลงต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายนาวัน เหมันต์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายวิพากษ์ สารบรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(นายเชิด แสนจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ทวน

ประเด็น	ความพึงพอใจ						ความไม่พึงพอใจ			
	พอใจมาก		พอใจ		พอใจน้อย		ไม่พอใจ		ไม่พอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๒.๒ การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๓ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับการบริการก่อน	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ										
๓.๑ ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๒ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๓ ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำได้ เป็นต้น	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๔ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอล้างจาน, ไม่รับสินบน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๕ การให้บริการเหมือนกันทุกราย ไม่เลือกปฏิบัติ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก										
๔.๑ ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.๒ จุด/ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.๓ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๔.๔ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. ท่านมีความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับใด	๒๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-

ตอนที่ ๓ ปัญหา / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....