

๒๕/๖/๕๙

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๘

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๘
เพื่อเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมหรือกำกับดูแล การจำหน่ายสินค้าในที่หรือ
ทางสาธารณะ ตามบัญญัติกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ ในการใช้สอยที่หรือทางสาธารณะของประชาชนทั่วไป การรักษาความสะอาดและการ
ป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ การป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ การป้องกันโรคติดต่อและการควบคุมการจำหน่าย
สินค้าในที่หรือทางสาธารณะภายในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการจำหน่ายสินค้า
สาธารณะ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอ ก่อออกใบอนุญาต ใบแทนใบอนุญาต การต่ออายุ
ใบอนุญาต อัตราค่าธรรมเนียม และการอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
๒๕๓๕ ประกอบกับมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.
๒๕๕๐ บัญญัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๔๑ มาตรา ๔๒ มาตรา ๔๓ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง และผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้บังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง นับแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง แล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เรื่องการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๔๓ และบรรดาเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

ก. วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ต้ม แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการ นั้น แล้วแต่กรณี

ข. วัตถุที่มีงหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหารสี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือให้อิสรุได้

“การวางขายประจำที่” หมายความว่า การจัดวางสินค้าในที่หรือทางสาธารณะในลักษณะจัดวางสินค้าในที่หนึ่งเป็นปกติ

“เร่ขาย” หมายความว่า การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ โดยมีได้จัดวางอยู่ในที่ใดที่หนึ่งเป็นปกติไม่ว่าจะเป็นทางบกหรือทางน้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นนั้น

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใดจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ไม่ว่าจะเป็นการวางขายประจำที่ หรือเร่ขาย เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๗ เพื่อประโยชน์ของประชาชนทั่วไป และเพื่อประโยชน์ในการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ เจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วยความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานจราจรมีอำนาจออกประกาศ ดังนี้

(๑) กำหนดบริเวณที่ หรือทางสาธารณะ หรือส่วนหนึ่งของพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นเขตห้ามจำหน่าย หรือซื้อสินค้าโดยเด็ดขาด หรือเป็นเขตผ่อนผันให้จำหน่าย หรือซื้อสินค้าตามเงื่อนไขที่กำหนด

(๒) กำหนดบริเวณที่ หรือทางสาธารณะ หรือส่วนหนึ่งของพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นเขตห้ามจำหน่ายสินค้าบางชนิด หรือบางประเภท หรือเป็นเขตห้ามจำหน่ายสินค้า ตามกำหนดเวลา หรือเป็นเขตห้ามจำหน่ายสินค้าโดยวิธีการจำหน่ายในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการจำหน่ายสินค้าในบริเวณนั้น

การดำเนินการตาม (๑) และ (๒) เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง และบริเวณที่กำหนดเป็นเขตตาม (๑) และ (๒) แล้วแต่กรณี และต้องกำหนดวัน เวลา ที่จะเริ่มบังคับตามประกาศนั้น ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันนับแต่วันประกาศ

ข้อ ๘ การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ มี ๒ ลักษณะ คือ

- (๑) การจำหน่ายสินค้าโดยการวางขายประจำที่
- (๒) การจำหน่ายสินค้าโดยการเร่ขาย

ข้อ ๙ การจำหน่ายสินค้าโดยการวางขายประจำที่ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

- (๑) การจำหน่ายสินค้าโดยการวางขายประจำที่ถาวร
- (๒) การจำหน่ายสินค้าโดยการวางขายประจำที่ชั่วคราว เช่น ในงานเทศกาลต่างๆ หรืองานนักชัตฤกษ์

หมวดที่ ๒ ลักษณะของการจำหน่าย

ส่วนที่ ๑ หลักเกณฑ์ทั่วไปในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในลักษณะวางขายประจำที่ และโดยการเร่ขาย มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ

- ๑) จำหน่ายสินค้าตามประเภท หรือชนิดที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
- ๒) ไม่ถ่าย เท ทิ้ง หรือปล่อยให้ผู้อื่นถ่าย เท ทิ้งมูลฝอย ลงในที่หรือทางสาธารณะ
ที่มีจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอย
- ๓) จำหน่ายสินค้าในวัน และเวลาที่เทศบาลกำหนด
- ๔) ไม่ใช้เครื่องขยายเสียง วิทยุ หรือกระทำโดยวิธีการอื่นใดที่ก่อเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น
- ๕) ผู้ได้รับอนุญาต ต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือ ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- ๖) ต้องให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการอบรมด้านสุขาภิบาลด้านอาหาร ตามที่หน่วยงานราชการ หรือท้องถิ่น แจ้งไปสำหรับผู้จำหน่ายอาหาร และผู้สัมผัสอาหารทุกคน
- ๗) ผู้ได้รับอนุญาตเร่ขาย ห้ามหยุดเพื่อขายสินค้าบนถนนที่เป็นการกีดขวางการจราจร ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายกับผู้ซื้อได้ และห้ามเทหรือทิ้งขยะในที่สาธารณะ หรือทางสาธารณะ
- ๘) ผู้จำหน่ายสินค้าประเภทอาหารที่ต้องใช้น้ำมันทอด ห้ามใช้น้ำมันทอดซ้ำโดยเด็ดขาด
- ๙) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ประกาศกำหนดไว้

ส่วนที่ ๒ หลักเกณฑ์สำหรับการจำหน่ายสินค้าโดยการวางขายประจำที่

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทสินค้าทั่วไป ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ๑) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

๒) ให้จัดวางสินค้าที่จำหน่ายบนแผงวางสินค้า หรือจัดวางในลักษณะอื่นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

๓) แผงวางสินค้าทำด้วยวัสดุที่มีความแข็งแรงและมีความสูงตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

๔) จัดวางสินค้าและสิ่งของใดๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ยื่นล้ำออกนอกบริเวณที่กำหนด ทั้งนี้ รวมทั้งตัวของผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าด้วย

๕) ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณที่จำหน่ายสินค้าในระหว่างการจำหน่ายอยู่เสมอ

๖) ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องขยายเสียงหรือเปิดวิทยุแทป เป็นต้น

๗) เมื่อเสร็จสิ้นการจำหน่ายทุกครั้งต้องเก็บสินค้าและสิ่งของใดๆ ที่เกี่ยวข้องจากบริเวณที่จำหน่ายให้เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า

๘) ให้หยุดการจำหน่ายสินค้า เพื่อสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เทศบาล ตำบล บึงโขงหลง ประกาศกำหนด

๙) การอื่นที่เป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือ ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทอาหาร ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑) แผงจำหน่ายอาหารทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีสภาพดี เป็นระเบียบ อยู่สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

๒) อาหารปรุงสุกมีการปกปิดหรือมีการป้องกันสัตว์แมลงนำโรค

๓) สารปรุงแต่งอาหารต้องมีเลขสารบบอาหาร (อย.)

๔) น้ำดื่มต้องเป็นน้ำที่สะอาด ใส่ในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด มีก๊อกหรือทางเทริน้ำ

๕) เครื่องดื่มต้องใส่ภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และมีที่ดักที่มีด้ามยาวหรือมีก๊อกหรือทางเทริน้ำ

๖) น้ำแข็งที่ใช้บริโภค

๖.๑) ต้องสะอาด

๖.๒) เก็บในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด อยู่สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

๖.๓) ที่ดักน้ำแข็งมีด้ามยาว

๖.๔) ต้องไม่นำอาหารหรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่ไว้ในน้ำแข็ง

๗) ล้างภาชนะด้วยน้ำยาล้างภาชนะ แล้วล้างด้วยน้ำสะอาด ๒ ครั้งหรือล้างด้วยน้ำไหล และอุปกรณ์การล้างต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

๘) ซ้อน ล้อม ตะเกียบ วางตั้งเอาด้ามขึ้นในภาชนะโปร่งสะอาดหรือวางเป็นระเบียบในภาชนะโปร่งสะอาด และมีการปกปิด เกือบสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร

๙) มีการรวบรวมมูลฝอยและเศษอาหารเพื่อนำไปกำจัด

/2559

๑๐) ผู้สัมผัสอาหารแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผู้ปรุงต้องผูกผ้ากันเปื้อน และสวมหมวกหรือเน็ตคลุมผม

๑๑) ใช้อุปกรณ์ในการหยิบจับอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว

สำนักงาน

๑๒) ผู้สัมผัสอาหารที่มีบาดแผลที่มีต้องปกปิดแผลให้มิดชิด

ประเภท

/2559 ลง

ส่วนที่ ๓ หลักเกณฑ์สำหรับการจำหน่ายสินค้าโดยการเร่ขาย

ะการ

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทสินค้าทั่วไป ผู้จำหน่ายและผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑) แต่งกายสะอาดและสุภาพเรียบร้อย

๒) ไม่ทิ้งมูลฝอยลงในที่หรือทางสาธารณะ

๓) ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

๔) หยุดการจำหน่ายสินค้าเพื่อสาธารณสุขประโยชน์หรือประโยชน์ของทางราชการตามที่เทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศกำหนด

๕) การอื่นที่จำเป็นเพื่อการรักษาความสะอาดและป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภทอาหาร ผู้จำหน่ายและผู้จำหน่ายสินค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑) ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓

๒) สวมเสื้อที่มีแขน ใช้ผ้ากันเปื้อนที่สะอาด สวมรองเท้าหุ้มส้น มีสิ่งปกปิดป้องกันเส้นผมมิให้ตกลงในอาหาร

๓) รักษาความสะอาดมือและเล็บ ถ้ามีบาดแผลบริเวณมือต้องทำแผลให้เรียบร้อย

๔) ไม่สูบบุหรี่ในขณะที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุงหรือจำหน่ายอาหาร

๕) ไม่ไอหรือจามรดบนอาหาร

๖) ที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุง และแฉงวางจำหน่ายอาหาร ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๗) ไม่เททิ้งเศษอาหาร หรือน้ำที่มีเศษอาหารหรือไขมันลงบนพื้นหรือทางระบายน้ำสาธารณะ

๘) ใช้วัสดุ ภาชนะบรรจุอาหารที่สะอาด ปลอดภัย ดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหารให้สะอาดและใช้การให้ได้อยู่เสมอ

๙) ปกปิดอาหาร เครื่องปรุงอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละออง แมลงวันและสัตว์พาหะนำโรคอื่นๆ

๑๐) ใช้น้ำที่สะอาดในการทำ ประกอบ ปรง แหหรือล้างอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร เครื่องมือ
เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการจำหน่ายอาหาร

๑๑) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ และไม่เททิ้งมูลฝอยลงในท่อหรือทาง
ระบายน้ำสาธารณะ

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าประกอบกิจการเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อว่าเป็น
โรคติดต่อหรือเป็นพาหะของโรคติดต่อดังต่อไปนี้

- ๑) วัณโรค
- ๒) อหิวาตกโรค
- ๓) ไข้รากสาดน้อย(ไทฟอยด์)
- ๔) โรคบิด
- ๕) ไข้สวกไส
- ๖) โรคคางทูม
- ๗) โรคเรื้อน
- ๘) โรคผิวหนังที่นํารังเกียจ
- ๙) โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส
- ๑๐) โรคติดต่ออื่นๆ ที่ทางราชการกำหนด

หมวดที่ ๓ อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข
และผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และเทศบัญญัติ
ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจ
ดังต่อไปนี้

๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำ หรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือหรือให้ส่ง
เอกสารหลักฐานใด เพื่อตรวจสอบ หรือเพื่อประกอบการพิจารณา

๒) เข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้น และพระอาทิตย์ตกหรือในเวลา
ทำการเพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ หรือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
ในการนี้ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริง หรือเรียกหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือ
สถานที่นั้น

๓) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขในใบอนุญาต หรือตามเทศบัญญัตินี้
หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

๕) ยึดหรืออายัดสิ่งของใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี หรือเพื่อนำไปทำลายในกรณีจำเป็น

๕) เก็บหรือนำสินค้าหรือสิ่งของใดๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุขลักษณะ หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญจากอาคาร หรือสถานที่ใดๆ เป็นปริมาณตามสมควรเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบ ตามความจำเป็นได้โดยไม่ต้องใช้ราคา

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่งในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ในเรื่องใด หรือทุกเรื่องก็ได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น บุคคลดังกล่าวต้องแสดงบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง ต่อบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องในขณะปฏิบัติหน้าที่ด้วย และให้บุคคลผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่น่าปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๑๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และหากไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสาธารณะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

จ่าย

ข้อ ๑๙ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวดที่ ๔ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๑ ผู้ใดประสงค์จะจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....
 - ๒) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ
 - ๓) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
 - ๔) ใบรับรองการตรวจสอบสุขภาพ มีผลการตรวจไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีการขอใบอนุญาต)
 - ๕) หลักฐานการแสดงความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหาร (กรณีจำหน่ายอาหาร)
 - ๖) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ประกาศกำหนด
- ☐ แผนผัง หรือแผนที่แสดงที่ตั้ง
- ☐ ใบมอบอำนาจ(กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- ☐ ใบอนุญาตการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ฉบับที่ยังไม่หมดอายุ (กรณีต่ออายุ

ใบอนุญาต)

ข้อ ๒๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่า คำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ ในการออกใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นระบุนิติ หรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการ
จำหน่ายสินค้า และสถานที่ที่จะจัดวางสินค้าเพื่อจำหน่ายในกรณีที่จะมีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ
แล้วจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตด้วยก็ได้

การเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของสินค้า ลักษณะวิธีการจำหน่ายสินค้าหรือสถานที่จัดวางสินค้าให้
ต่างไปจากที่ระบุไว้ในใบอนุญาต จะกระทำได้อต่อเมื่อผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้า
พนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในใบอนุญาตแล้ว

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาต
จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๕ ใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้
ในพื้นที่อำนาจของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เท่านั้น

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอบอกเลิกดำเนินการกิจการต่อ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นและต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนเลิกดำเนินการ

ข้อ ๒๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์ขอต้ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศ
บัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานที่ระบุในข้อ ๒๑ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อม
ค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต้ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ
เงื่อนไขที่กำหนดไว้

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์ขอต้ออายุใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอ ตามแบบที่กำหนดไว้ท้าย
เทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานที่ระบุในข้อ ๒๑ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อม
ค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต้ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ
เงื่อนไขในข้อ ๒๒

การยื่นคำขอต้ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียม หรือมาชำระค่าธรรมเนียมหลังยื่น
ขอต้ออายุใบอนุญาตภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นอายุในใบอนุญาตฉบับเดิม

ข้อ ๒๙ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบ
กิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ใบอนุญาตฉบับหนึ่งใช้ได้สำหรับประกอบกิจการประเภทใดประเภทหนึ่ง

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๑ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังนี้

๑) ใบแทนใบอนุญาตให้ประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทน และต้นขั้วใบแทน

๒) บันทึกด้านต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณีและเล่มที่ เลขที่ ปี พ.ศ. ของใบแทนใบอนุญาต

หมวดที่ ๕ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๓๒ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก สำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมในวันที่ยื่นคำขอต่อใบอนุญาต ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๓ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

หมวดที่ ๕ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจ
เปรียบเทียบปรับได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายเชิด แสนจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

เห็นชอบ

๒๑. ๒๕๕๙

(นายบรรลือ ชูชาติ)

นายอำเภอบึงโขงหลง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
เรื่อง การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ.๒๕๕๘

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท / ปี)
	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต	
๑.	การจำหน่าย โดยการวางขายประจำที่	
	๑.๑ มีขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๔ ตารางเมตร	๕๐.-
	๑.๒ มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๔ - ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐.-
	๑.๓ มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐ ตารางเมตร	๕๐๐.-
	๑.๔ มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๒๐ ตารางเมตร ให้คิดเพิ่มเติมอัตรา	
	๑.๔.๑ มีพื้นที่เกินกว่า ๔ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร คิด	
	ค่าธรรมเนียมเพิ่ม	๕๐.-
	๑.๔.๒ มีพื้นที่เกิน ๑๐ ตารางเมตร คิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม	๑๐๐.-
	๑.๔.๓ มีพื้นที่เกินมากกว่า ๑๐ ตารางเมตร คิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม	๕๐๐.-
๒.	การจำหน่ายสินค้าโดยการเร่ขาย	๕๐.-

คำขอรับใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

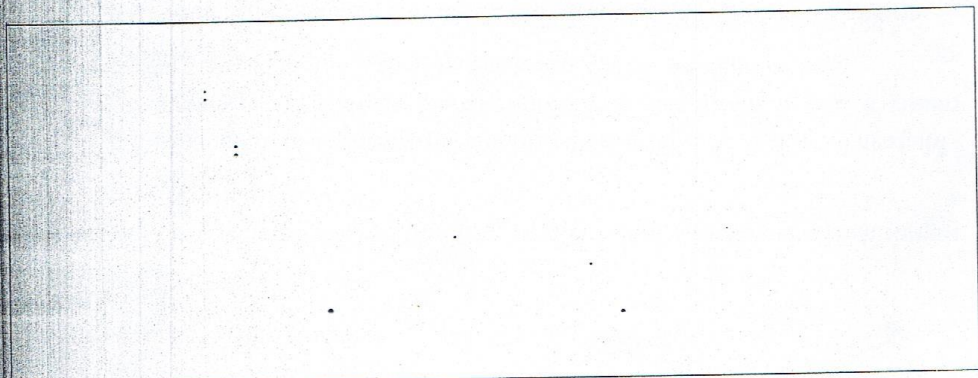
ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภท (ระบุชนิด/ประเภทสินค้า)
.....บริเวณที่จำหน่ายสินค้า.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
จำหน่ายตั้งแต่วันที่.....น. ถึงเวลา.....น. โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายจำนวน.....คน
ประกอบด้วย.....

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑/๒ นิ้ว
ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย จำนวนคนละ ๓ รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ช่วยจำหน่าย
- ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย

ข้าพเจ้าจะรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่จำหน่ายสินค้าและปฏิบัติตามที่สำนักงานเทศบาลตำบล
บึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ กำหนดทุกประการ

แผนที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบอนุญาต

คำขอต่ออายุใบอนุญาต
จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประเภท (ระบุชนิด/ประเภทสินค้า)
.....บริเวณที่จำหน่ายสินค้า
.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....จำหน่ายตั้งแต่วันที่.....น.
ถึงเวลา.....น. โดยมีผู้ช่วยจำหน่ายจำนวน.....คน ประกอบด้วย

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑/๒ นิ้ว
ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย จำนวนคนละ ๓ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ช่วยจำหน่าย
๔. ใบรับรองแพทย์ของผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่าย

ข้าพเจ้าจะรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่จำหน่ายสินค้าและปฏิบัติตามที่สำนักงานเทศบาลตำบล
ปึงโขงหลง อำเภอปึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ กำหนดทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า: ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบอนุญาต

คำขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

...อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ครอบครัว / ขอ..... ถนน..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....

ได้ขออนุญาตเป็นเจ้าหน้าสินค้านี้ไปให้หรือทางสาธารณะ ในเวลาใด ๆ

ขอเสนอคำขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

☐ 1. ลำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของข้าพเจ้า :

3. สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย กรณีใบอนุญาตเดิม

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ☐ อนุมัติออกใบแทนใบอนุญาตได้ ☐ ไม่อนุมัติออกใบแทนใบอนุญาต

(ลงชื่อ)..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)