



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง.....อำเภอบึงโขงหลง.....จังหวัดบึงกาฬ.....

ที่...บก.๕๓๒๑๑/.....วันที่...๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

เทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๔๖ โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานของรัฐให้การบริการแก่ประชาชน โดยยึดถือประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเป็นการพัฒนาชีวิตของประชาชน มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานโดยยึดหลักการบริหารงานแบบบูรณาการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจและประทับใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

สำนักปลัดเทศบาล จึงรายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ต่อนายกเทศมนตรีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายนาวัน เหมันต์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นรองปลัดเทศบาล.....

(นายสุภรักษ์ คำสงค์)

รองปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

ความคิดเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายวิพากษ์ สารบรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

(✓) ทราบ.....

ร้อยตำรวจโท

(วสันต์ ชัยลา)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

ผู้รับ

ผู้รับ

ผู้รับ

ผู้รับ

ลำดับที่	ภารกิจบริการ	จำนวนผู้เข้ารับบริการ		หมายเหตุ
		Walk-in	E-service	
๑๕	การให้บริการทะเบียนราษฎร แจ้งตาย	๓	-	
๑๖	การให้บริการทะเบียนราษฎร ย้ายที่อยู่	๒๐	-	
๑๗	การให้บริการทะเบียนราษฎร เพิ่มชื่อ	-	-	
๑๘	การให้บริการทะเบียนราษฎร แก้ไขรายการบุคคล	๑๒	-	
๑๙	การให้บริการทะเบียนราษฎร แก้ไขรายการบ้าน	๖	-	
๒๐	การให้บริการทะเบียนราษฎร เพิ่มบ้าน	๔	-	
๒๑	การขอใบอนุญาตใช้ห้องประชุมหรือหอประชุม	๓	-	
๒๒	การให้บริการยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะเก้าอี้ เต็นท์	๒	-	
๒๓	การขอใบอนุญาตใช้เสียง	๒	-	
๒๔	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ขออนุญาตใหม่/ต่อไปอนุญาต)	๑	-	
๒๕	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด (ขออนุญาตใหม่/ต่อไปอนุญาต)	๓	-	
๒๖	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตรม.) (ขออนุญาตใหม่/ต่อไปอนุญาต)	๑๑	-	
๒๗	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (ขออนุญาตใหม่/ต่อไปอนุญาต)	๕	-	
๒๘	การฉีดพ่นหมอกควันเพื่อกำจัดยุง	-	-	
๒๙	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการและเบี้ยผู้สูงอายุ และการขอรับการสงเคราะห์ผู้พลัดถิ่น เพื่อส่งต่อไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี	๑๑	-	
๓๐	การช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม	๑	-	

ลำดับที่	ภารกิจกาารให้บริการ	จำนวนผู้เข้ารับบริการ		หมายเหตุ
		Walk-in	E-service	
๓๑	การรับสมัครนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล	-	-	
๓๒	การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑	-	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นายวิวัฒน์ บุญชาญ)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป