

- สำเนาฉบับ -



ที่ บก ๕๓๖๐๗/๓๗๘๓

สำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๒๒๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๙

เรียน นายอำเภอบึงโขงหลง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ ได้รับการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๙ โดยมีการโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ แล้วนั้น จึงได้ประกาศโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๙ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทั่วกัน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา ภารจรัส)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โทร ๐-๔๒๔๑-๖๑๖๘-๙

“ศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน”

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ทาน

- สำเนาฉบับ -



ประกาศเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๙

ด้วยเทศบาลตำบลบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ ได้ขอการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๙ โดยมีการโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๙ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิทยา ภารจรรัส)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ทวน
.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๕๓๖๐๔/ วันที่.....๙... มิถุนายน ๒๕๖๙.....

เรื่อง ขออนุญาตงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

เรื่องเดิม

กองคลัง เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ความจำเป็นที่จะต้องขออนุญาตงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากรายการที่ตั้งไว้เหลือไม่พอจ่ายในปีงบประมาณนี้

ข้อเท็จจริง

กองคลัง จึงมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ขออนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๘๐,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๒๔๐.- บาท โอนลดจำนวน ๒๙,๓๖๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๐,๔๕๐.- บาท (สองหมื่นสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ขออนเพิ่มเข้า แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๘๓๑,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๒๘๓,๑๗๐.- บาท ขออนเพิ่ม ๒๙,๘๓๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๓๑๒,๙๖๐.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ขออนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๗,๐๐๐.- บาท โอนลดจำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ขออนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๓,๕๒๖.- บาท โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๓,๕๒๖.- บาท (เจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ขออนเพิ่มเข้า แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๗,๙๕๗.- บาท ขออนเพิ่ม ๔๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๖๐,๙๕๗.- บาท (หกหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางพรทิwa จันทะรังษี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น

- นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

จิรพัฒน์

(นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นรองปลัดเทศบาล

หญิงกชอุษา

กชอุษา

(นางสาวชฎาพร คุณสมบัติ)

รองปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

วิภากร ธรรม

วิภากร

(นายวิภากร ธรรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

ความเห็น/คำสั่ง () ทราบ/อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

วิภากร

(นายวิภากร ธรรม)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ.....

ที่ บก 53607/150วันที่..... 17 มิถุนายน 2569.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

เรื่องเดิม

ตามบัญชีรายงานงบประมาณคงเหลือ ประจำปีเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2569 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ซึ่งได้ตรวจเช็คงบประมาณคงเหลือที่จะใช้จ่าย 4 เดือนสุดท้ายก่อนที่สิ้นปีงบประมาณนี้ ซึ่งมีงบประมาณที่ตั้งไว้ในส่วนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่เทคนิคด้าน IT และด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ค่าวัสดุสำนักงาน และในส่วนค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ประกอบกับตามบันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ บก 53607/106 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2569 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รายงานทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลงสูญหาย กรณีสายลำโพง ขนาด 20 เมตร จำนวน 4 เส้น ที่เชื่อมต่อกับเครื่องกระจายเสียง หมายเลขครุภัณฑ์ 462-68-0016 ที่เก็บรักษาไว้ในหอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ได้ถูกตัดขาดและสูญหายไป ประกอบกับเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารดำเนินการแจ้งความที่สถานีตำรวจภูธรบึงโขงหลงเรียบร้อยแล้วตามบันทึก รายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี เลขที่ 4 ตามเอกสารแนบท้าย มีความจำเป็นต้องจัดซื้อสายลำโพงจากงบประมาณในส่วนค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามเรื่องเดิมข้างต้น เนื่องจากงานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลเครื่องกระจายเสียงให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสำหรับดำเนินกิจกรรม โครงการต่างๆ ในหอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ซึ่งปัจจุบันเครื่องกระจายเสียง หมายเลขครุภัณฑ์ 462-68-0016 เครื่องดังกล่าวไม่สามารถใช้งานได้ จำเป็นต้องจัดซื้อสายลำโพง ขนาด 20 เมตร จำนวน 4 เส้น ใหม่ทดแทนของเก่าที่สูญหายไป เพื่อให้เครื่องกระจายเสียงฯ ดังกล่าว สามารถใช้งานได้ และตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบประมาณที่ตั้งไว้ในส่วนค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่เทคนิคด้าน IT และด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2569 โอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าว เพื่อรองรับไว้ให้สามารถเบิกจ่ายได้เพียงพอ ซึ่งมีรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

/โอนลด...

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>1.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 24,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 24,000 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 24,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0 บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ 693,300 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม 215,610 บาท รวมจำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 25,000 บาท <i>(งบประมาณคงเหลือ หลังโอนเพิ่ม 240,000 บาท)</i></p>
<p>2.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ/ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 24,720 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 1,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 23,720 บาท</p>	
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ / โครงการเวที ประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 21,755 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 15,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 6,755 บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม 0 บาท รวมจำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 15,000 บาท <i>(งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 15,000 บาท)</i></p>

โอนลด	โอนเพิ่ม
<p>1.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ / โครงการเวทีประชาคม ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ 30,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 6,755 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 6,755 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 0 บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ 40,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม 12,300 บาท รวมจำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 16,755 บาท (งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 29,055 บาท)</p>
<p>2.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ 10,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 10,000 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 5,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 5,000 บาท</p>	
<p>3.แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ/ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 53,982.50 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 5,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 48,982.50 บาท</p>	
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ/ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้ 100,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 48,982.50 บาท จำนวนเงินที่โอนลด 9,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 39,982.50 บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ/ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่เทคนิคด้าน IT และด้านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบประมาณตั้งไว้ 96,000 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม 31,000 บาท รวมจำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 9,000 บาท (งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม 40,000 บาท)</p>

3. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

-เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววิรวรรณ ได้พึง)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(นายจирพัฒน หงษ์ทอง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

นางศรศรรัตน์

นางสาวสุภาพร คุณสมบัติ
รองปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

วิภากร

(นายวิพากษ์ สารบรรณ)
ปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

วิภากร

นายวิथा การกรรฐ
นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนมิถุนายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลบึงโขงหลง
อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

งาน	รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9969011222010001	1,663,700.00	0.00	37,900.00	0.00	948,276.00	677,524.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		9969011222020001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		9969011222050001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	20,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		9969011222060001	693,300.00	0.00	0.00	0.00	477,690.00	215,610.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		9969011222080001	297,900.00	0.00	0.00	0.00	192,780.00	105,120.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ส่วนงานอื่น พนักงานจ้าง		9969011222090001	24,000.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00	8,000.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					2,762,900.00	0.00	37,900.00	0.00	1,674,746.00	1,050,254.00

นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		99690112320100001	132,000.00	22,900.00	0.00	0.00	94,900.00	60,000.00
รวมค่าตอบแทน										
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างจัดทำ วารสาร ประชาสัมพันธ์ เทศบาล	99690112320100001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	94,900.00	60,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	99690112320100002	100,000.00	0.00	36,000.00	0.00	10,017.50	53,982.50
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ เทคนิคด้าน IT และด้านระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	99690112320100003	96,000.00	24,000.00	0.00	0.00	89,000.00	31,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์	99690112320100004	96,000.00	12,000.00	0.00	0.00	63,000.00	45,000.00
					ด้านถูกต้อง					
					นายจิรพันธ์ หงษ์ทอง					

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	9969011232020001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	5,280.00	24,720.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ฝึกอบรม	9969011232020002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	24,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ แผนพัฒนา ทองถิ่น	9969011232020003	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเวที ประชาคมในการ จัดทำแผน พัฒนาทองถิ่น	9969011232020004	30,000.00	0.00	0.00	8,245.00	0.00	21,755.00
รวมค่าใช้จ่าย					502,000.00	36,000.00	56,000.00	8,245.00	173,297.50	300,457.50
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9969011233010001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	27,700.00	12,300.00
ดำเนินการต่อ										
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		9969011233080001	30,000.00	0.00	25,000.00	0.00	5,000.00	0.00
นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง										

ผู้อำนวยการยุทธศาสตร์และงบประมาณ

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		9969011233100001	3,000.00	0.00	0.00	0.00	2,810.00	190.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		9969011233040001	10,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	8,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9969011233050001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าวัสดุ		93,000.00	0.00	27,000.00	0.00	35,510.00	30,490.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		9969011234060001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าสาธารณูปโภค		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	9969011241050001	9,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,800.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโต๊ะ เคาน์เตอร์ ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด	9969011241050004	0.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
งานวางแผน สติติและ วิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	9969011241050002	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,000.00

ด้านอนุมัติ

[Signature]

นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทคโนโลยืบาลบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๕๓๖๐๗/๑๐๖.....วันที่..... ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง รายงานทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลงสูญหาย (กรณีสายลำโพงเครื่องกระจายเสียงสูญหาย)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

เนื่องด้วยในวันพุธที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ข้าพเจ้า นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ของงานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ว่าทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลงสูญหาย (กรณีสายลำโพงเครื่องกระจายเสียงสูญหาย) สืบเนื่องจากการประชาสัมพันธ์ได้รับมอบหมายให้จัดเตรียมเครื่องกระจายเสียงหอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เพราะมีหน่วยงานภายนอกมาขอยืมใช้หอประชุมหอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ในการจัดกิจกรรมเวทีเสวนา “บูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวของอำเภอ (ชุมชนในทุกมิติ) อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ ซึ่งในช่วงวันเวลาดังกล่าวขณะเจ้าหน้าที่เข้าไปเพื่อติดตั้งระบบเครื่องเสียงที่เก็บไว้ในสถานที่หอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ปรากฏว่าสายลำโพง ขนาด ๒๐ เมตร จำนวน ๔ เส้น ที่ใช้เชื่อมต่อกับเครื่องกระจายเสียงได้ถูกตัดขาดสูญหาย เครื่องกระจายเสียงจึงไม่สามารถเปิดใช้งานได้ และกระผมได้แก้ไขปัญหามันเบื้องต้นโดยยืมสายลำโพงเครื่องกระจายเสียงจากบุคคลภายนอกมาก่อนเพื่อให้เครื่องกระจายเสียงสามารถใช้งานได้ทันทั่วทั้งที่ เพื่อให้หน่วยงานภายนอกที่มาขอยืมใช้หอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง สามารถใช้เครื่องกระจายเสียงในการจัดดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ ข้าพเจ้า นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายในการดูแลเครื่องกระจายเสียงซึ่งเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จึงขอรายงานทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลงสูญหาย (กรณีสายลำโพงเครื่องกระจายเสียงสูญหาย) จำนวน ๑ รายการ คือ สายลำโพง ขนาด ๒๐ เมตร จำนวน ๔ เส้น เพื่อรายงานนำเรียนผู้บังคับบัญชาทราบในเบื้องต้นและพิจารณาขอขมาผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป (รายละเอียดตามบันทึกภาพรายการทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลงที่สูญหาย ได้แนบท้ายมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
.....
หรือ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวชฎาพร คุณสมบัติ)

รองปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง
๒๑/๕/๖๙

ด้านถูกต้อง
(ลงชื่อ)
นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
/ความเห็น....

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เห็นสมควร อนุมัติ

(ลงชื่อ).....



(นายวิพากษ์ สารบรรณ)
ปลัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

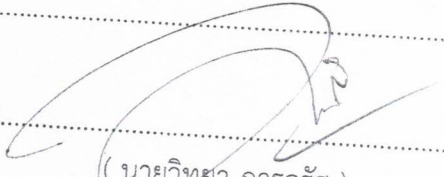
(ลงชื่อ).....



(นายวิกร โชควิกรมวรงค์)
รองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

(ลงชื่อ).....



(นายวิทยา ภารจรัส)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง

สำเนาถูกต้อง



นายจिरพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

รายละเอียดบันทึกภาพตามรายการทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบึงโขงหลงที่สูญหาย
จำนวน ๑ รายการ คือ สายลำโพง ขนาด ๒๐ เมตร จำนวน ๔ เส้น



REDMI Note 14

24mm | f/1.7 | 1/25s | ISO2500
21/05/2026 08:08



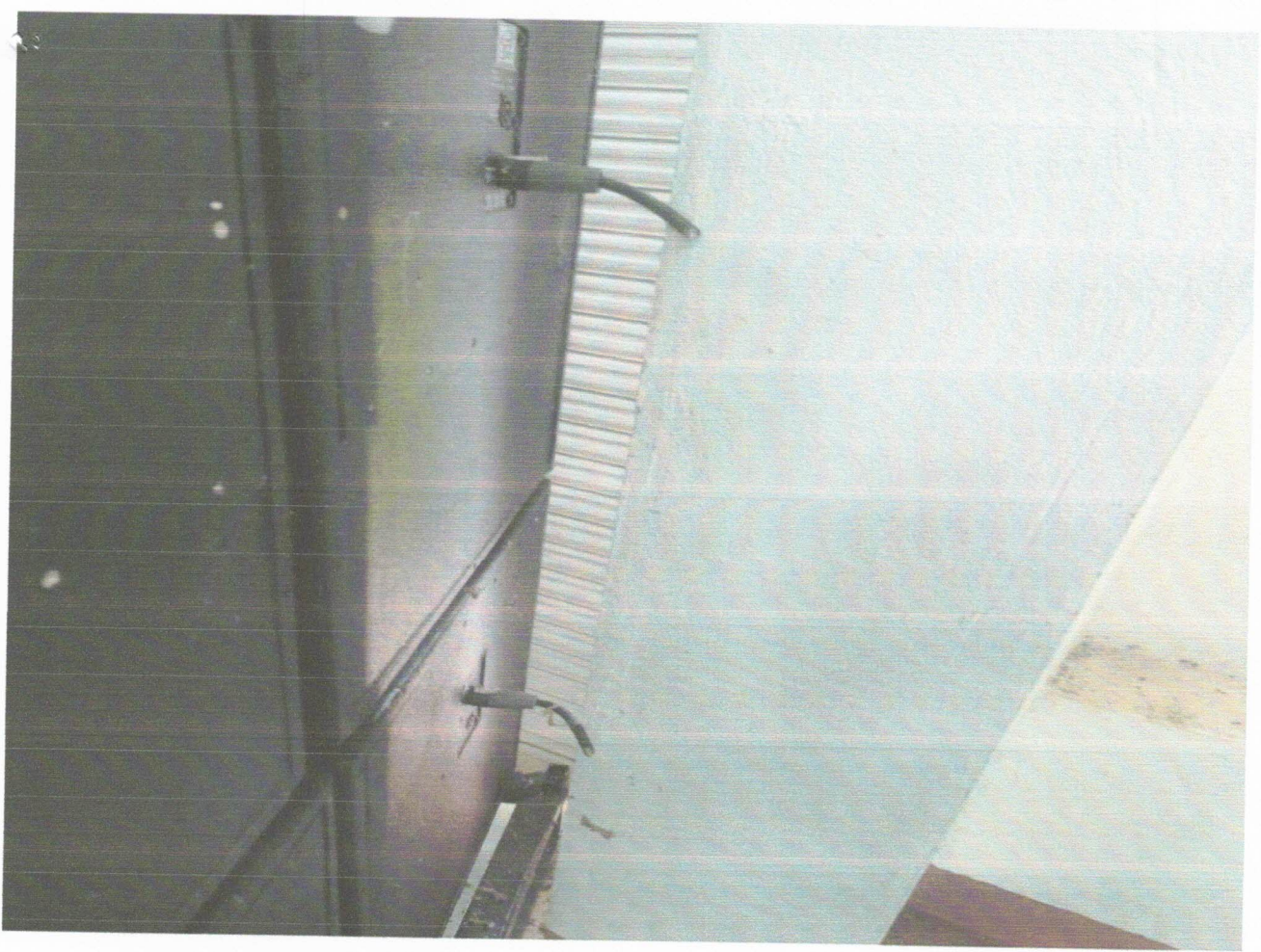
สำเนาถูกต้อง

REDMI Note 14

24mm | f/1.7 | 1/50s | ISO1000
21/05/2026 08:08

นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



REDMI Note 14

24mm | f/1.7 | 1/25s | ISO1600
21/05/2026 08:08



REDMI Note 14

24mm | f/1.7 | 1/50s | ISO800
21/05/2026 08:08

นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



สำเนาถูกต้อง

นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



สำเนาถูกต้อง

REDMI Note 14

พิมพ์

24mm | f/1.7 | 1/100s | ISO1000

21/05/2026 08:29





นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
รายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี

สภ.บึงโขงหลง ภ.จว.บึงกาฬ ภ.4 ตำรวจภูธรจังหวัดบึงกาฬ ตำรวจภูธรภาค 4

คดีอาญา

ลำดับ	วัน เดือน ปี เวลา	รายการ
5	29 พ.ค. 2569 17:17 น.	<p>วันนี้ 29 พ.ค. 2569 เวลา 17.17 น. ผู้แจ้งนายธรรมรัตน์ หลวงโกชน เลขประจำตัวประชาชน 1410600166559 อายุ 36 ปี ที่อยู่ 216/2 หมู่ที่ 4 ตรอก/ซอย - ถนน - ตำบล/แขวง บ้านแพง อำเภอ/เขต บ้านแพง จังหวัด นครพนม โทรศัพท์ 0939804687 ได้รับอำนาจจากนายวิทยา ภารจรัส นายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง เดินทางมายังสถานีฯแจ้งว่า เมื่อวันที่ 20 พ.ค. 2569 เวลาโดยประมาณ 14.00 น. เทศบาลตำบลบึงโขงหลงได้ตรวจพบว่า ทรัพย์สินของราชการเสียหาย ได้แก่สายลำโพง ขนาด 20 เมตร จำนวน 4 เส้น ที่ใช้เชื่อมต่อกับเครื่องขยายเสียงได้ถูกตัดขาดสูญหายไป จากสถานที่เก็บรักษาที่หอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลงโดยไม่ทราบว่ามีผู้กระทำความผิด และทรัพย์สินดังกล่าวได้สูญหายไปวันเวลาใด ทั้งนี้การตรวจสอบเบื้องต้นพบว่า สายลำโพงขนาด 20 เมตร จำนวน 4 เส้น ที่ใช้เชื่อมต่อกับเครื่องกระจายเสียง ทรัพย์สินดังกล่าวมีมูลค่าประมาณ 2,000 บาท</p> <p>สถานที่เกิดเหตุ หอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง หมู่ที่ 11 ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล บึงโขงหลง เขต/อำเภอ บึงโขงหลง จังหวัด บึงกาฬ</p> <p>ชื่อพนักงานสอบสวน พ.ต.ท. พงศ์เดชน์ คำกอง รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เซกา จว.บึงกาฬ ได้รับคำร้องทุกข์ไว้แล้ว และจะดำเนินการสืบสวนสอบสวนต่อไป</p> <p>เอกสารฉบับนี้แสดงว่า พ.ต.ท. พงศ์เดชน์ คำกอง ได้รับคำแจ้งความของท่านไว้แล้ว (ติดต่อ พนักงานสอบสวน โทร. 0897101987 หรือ สถานีตำรวจ/กองกำกับการ โทร. 042416207) เลขคำแจ้งความที่ CC70718256901075H</p> <p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง  นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p>
ลงชื่อ นาย		ผู้เสียหาย/ผู้ร้องทุกข์
	(ธรรมรัตน์ หลวงโกชน)	ลงชื่อ พ.ต.ท.
		
		(พงศ์เดชน์ คำกอง)
ลงชื่อ ส.ต.ท.		ผู้บันทึก
	(นรเดช จันทะสาร)	

สนค. 12-1/2537

วันที่พิมพ์ : 29 พ.ค. 2569 เวลา 17:26 น.

ผู้พิมพ์ : ส.ต.ท. พุทธิพงษ์ จันทาแสง



IP : xxx.xx.xx.121

หมายเลขเครื่อง : 5

สำเนาฉบับ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลบึงโขงหลง อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		80,600.00	50,240.00	29,790.00 (-)	20,450.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		831,000.00	283,170.00	29,790.00 (+)	312,960.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		90,000.00	47,000.00	23,000.00 (-)	24,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		50,000.00	17,957.00	23,000.00 (+)	40,957.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	126,000.00	93,526.00	20,000.00 (-)	73,526.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		50,000.00	40,957.00	20,000.00 (+)	60,957.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		24,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		693,300.00	215,610.00	24,000.00 (+)	239,610.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	24,720.00	1,000.00 (-)	23,720.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		693,300.00	239,610.00	1,000.00 (+)	240,610.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเวที ประชาคมในกรม จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	30,000.00	21,755.00	15,000.00 (-)	6,755.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		30,000.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเวที ประชาคมในกรม จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	30,000.00	6,755.00	6,755.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	12,300.00	6,755.00 (+)	19,055.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	19,055.00	5,000.00 (+)	24,055.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	100,000.00	53,982.50	5,000.00 (-)	48,982.50	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	24,055.00	5,000.00 (+)	29,055.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	100,000.00	48,982.50	9,000.00 (-)	39,982.50	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่เทคนิค ด้าน IT และด้าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	96,000.00	31,000.00	9,000.00 (+)	40,000.00	งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....


(นางพรทิศา จันทร์รังษี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน...กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



(นายจิรพัฒน์ หงษ์ทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....


(นางพรทิวา จันทร์รังษี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....


ลงชื่อ.....



(นายวิภากษ์ สารบรรณ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลบึงโจงหลง
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....


(นายวิทยา ภากรจรัส)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบึงโจงหลง
วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... -เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

.....ผู้ร่าง
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ทบทวน
