

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบึงโขงหลง

อำเภอบึงโขงหลง จังหวัดบึงกาฬ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 76,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,559,935 บาท
งบกลาง	รวม	19,559,935 บาท
งบกลาง	รวม	19,559,935 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,535,989 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้ สำหรับโครงการก่อสร้างสำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ตามบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้ที่ 700/23/2553 ฉบับลงวันที่ 29 มกราคม 2564 ได้กำหนดสัญญาขยายระยะเวลาส่งคืนเงินต้นให้แล้วเสร็จภายใน 3 ปี ตั้งจ่ายไว้เป็นค่าชำระหนี้ของเงินต้น เป็นเงิน 1,535,988.33 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	38,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ย สำหรับโครงการก่อสร้างสำนักงานเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ตามบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้ที่ 700/23/2553 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 ได้กำหนดสัญญาขยายระยะเวลาส่งคืนเงินต้นให้แล้วเสร็จภายใน 3 ปี ตั้งจ่ายไว้เป็นค่าชำระดอกเบี้ยของเงินต้น เป็นเงิน 38,399.75 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของฝ่ายนายจ้างและลูกจ้างอัตราในร้อยละ 5 ของค่าจ้าง รวมกับเงินค่าครองชีพชั่วคราว เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 25641 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สำหรับโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ โดยการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์กำหนด มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง และได้รับการขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6 /ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 167) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 100,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ เป็นเงิน 12,140,000 บาท)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

3,528,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โดยการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ โดยการขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการและเป็นผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์กำหนด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 162) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 100,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ เป็นเงิน 3,428,000 บาท)

(กองสวัสดิการสังคม)

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม โดยการสงเคราะห์ยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ตามที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ มีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 167) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 10,000 บาท) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ จำนวน 80,000 บาท)

(กองสวัสดิการสังคม)

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายความจำเป็นตามลักษณะ ดังนี้</p> <p>(1) เป็นค่าใช้จ่ายในความจำเป็นเร่งด่วน แต่มิได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ และหากไม่รีบดำเนินการโดยเร็ว อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการหรือความเดือดร้อนแก่ประชาชนได้</p> <p>(2) เป็นค่าใช้จ่ายในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือกรณีฉุกเฉินเกิดขึ้น โดยมิได้คาดคิดมาก่อน เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบภัยหรือเพื่อแก้ไขปัญหาจากภัยธรรมชาติต่างๆ</p> <p>(3) สำรองไว้เพิ่มจ่ายในกิจการที่ได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว แต่ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2541 ข้อ 19 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล) และ (กองช่าง)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรในเขตเทศบาล เช่น กรวยยาง แฉกกัน ป้ายเครื่องหมายจราจร ตีเส้นจราจร ไฟกระพริบ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 168) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (สทท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก (0.00167) ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้ ใช้จ่ายเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ที่ ส.ท.ท. 312/2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	53,585 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	1,100,361 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของรายรับในปีที่จัดทำงบประมาณ ยกเว้น รายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทุกประเภท เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสวัสดิการชุมชน เพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสังคมในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยหลักการประชานออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 168) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณสุข หรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้านสุขภาพของหน่วยบริการในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง รวมทั้งกลุ่มองค์กรประชาชนหรือองค์กรภาคประชาชน ตามโครงการสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสบทบกองทุน พ.ศ. 2561 และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 168) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

(กองสาธารณสุขฯ)

#### เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานเทศบาล เป็นสิทธิประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ โดยจ่ายเป็นเงิน จำนวน 3 เท่า ของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธิได้รับ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(สำนักปลัดเทศบาล)

## เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีลูกจ้างประจำ เป็นสิทธิประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ทายาทของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ โดยจ่ายเป็นเงิน จำนวน 3 เท่า ของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธิได้รับ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(สำนักปลัดเทศบาล)

## เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเป็นสิทธิประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ทายาทของพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ โดยจ่ายเป็นเงิน จำนวน 3 เท่า ของเงินเดือนเต็มเดือนที่พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นมีสิทธิได้รับ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,343,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,597,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,850,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 28,800 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,840 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,000 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,000 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 10,080 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบึงโขงหลง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,557,200 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาลตำบล  
บึงโขงหลง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 15,840 บาท/เดือน โดยคำนวณ  
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท เงินค่าตอบแทนราย  
เดือนรองประธานสภาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 1  
อัตราๆ ละ 12,960 บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12  
เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิก  
สภาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 10 อัตราๆ ละ 10,080  
บาท/เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600  
บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,747,380 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,458,660 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงิน  
เดือนประจำปี จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12  
เดือน ดังนี้

- (1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา
- (2) รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา
- (4) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
- (5) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- (6) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 อัตรา
- (7) นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา
- (8) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- (9) นิติกรชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- (10) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	290,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p>		
<p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p>		
<p>(2) รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p>		
<p>(3) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p>		
<p>(4) นิติกรชำนาญการ ที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) อัตราละ 4,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท</p>		
<p>(5) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p>		
<p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
<p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	272,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p>		
<p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 7,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</p>		
<p>(2) รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p>		
<p>(3) หัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p>		
<p>(4) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p>		
<p>(5) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p>		
<p>(6) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p>		
<p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
<p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	844,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,760,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 13 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ทะเลเบียน) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ดับเพลิง) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.บันทึกข้อมูล) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(5) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	121,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ดับเพลิง) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.บันทึกข้อมูล) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,571,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>596,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	175,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบึงโขงหลง ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน</p>		

เทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างประจำปี (เงินโบนัส) เป็นเงิน 100,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท . กำหนด

(2) ค่าตอบแทนแก่หน่วยงานผู้ประเมินภายนอกหรือสถาบันการศึกษา ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการประจำปีของเทศบาล ตอบแทนให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ตรวจรายงานและประเมินผลงานทางวิชาการ รวมถึงค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยะฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษ เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(3) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ค่าสมนาคุณแก่คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดเจ้าหน้าที่ รวมถึงคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยของพนักงานเทศบาล การประชุมของคณะกรรมการฯ เป็นเงิน 15,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(4) ค่าตอบแทนแก่ อปพร.ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านสาธารณภัย อปท. สิทธิและสวัสดิการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาล (กู้ชีพ) เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0605/ว 2652 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการหรืออนุกรรมการ  
 การฯ ในการปฏิบัติงานตรวจรายงานการประชุมสภา  
 เทศบาล ตรวจ/พิจารณาร่างเทศบัญญัติหรือการพิจารณาเรื่อง  
 ต่างๆ ที่สภาเทศบาลมอบหมาย หรือที่ได้รับแต่งตั้งตาม  
 กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน  
 อื่นๆของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา  
 เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา  
 เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก  
 เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ  
 . 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่  
 พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอก  
 เวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่  
 ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
 เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่  
 แก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

362,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้

(1) ปลัดเทศบาล อัตราละ 4,700 บาท/เดือน เป็นเงิน 56,400 บาท

(2) รองปลัดเทศบาล อัตราละ 5,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล อัตราละ 5,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท

(4) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อัตราละ 5,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท

(5) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อัตราละ 3,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท

(6) นิติกรชำนาญการ อัตราละ 5,000 บาท/เดือน อัตราละ 5,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท

(7) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ อัตราละ 5,000 บาท/เดือน อัตราละ 2,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 30,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(สำนักปลัดเทศบาล)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	19,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) ปลัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 2 คนๆ ละ 4,800 บาท/ปี เป็นเงิน 9,600 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายงานบริหารทั่วไป ระดับประถมศึกษา จำนวน 1 คน จำนวน 4,800 บาท/ปี และระดับมัธยม จำนวน 1 คนๆ ละ 4,800 บาท/ปี เป็นเงิน 9,600 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,445,000 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (สำนักปลัด)	จำนวน	498,000 บาท
<p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรจุทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 30 หน้าที่ 205) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

82,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 37,000 บาท สำหรับผู้ที่มาประชุม นิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน หรือดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นไปเพื่อประโยชน์ของเทศบาล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ เป็นเงิน 15,000 บาท สำหรับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี งานพระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 14 หน้าที่ 200) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าพวงมาลา พานพุ่ม ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 35 หน้าที่ 207) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าพวงมาลา พานพุ่ม ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 32 หน้าที่ 205) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าพวงมาลา พานพุ่ม ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ ค่าใช้จ่ายในงานราชพิธี ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 34 หน้าที่ 206) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาทางสังคม เป็นการดำเนินการของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 171) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 198) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นค่าการจัดอบรมศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ รวมทั้งของพนักงานจ้าง เช่น ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 199) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ รักษาป่าชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 182) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนในการฝึกอบรม หรือค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 197) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมความโปร่งใสของผู้บริหารท้องถิ่น รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ รวมทั้งของพนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 21 หน้าที่ 202) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<p>โครงการสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมวันสถาปนาจังหวัดบึงกาฬ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมวันสถาปนาของจังหวัดบึงกาฬ เช่น ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 200) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>โครงการหน่วยบริการเคลื่อนที่เทศบาลตำบลบึงโขงหลงพบประชาชน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน่วยบริการเคลื่อนที่ เช่น ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 199) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมกฎหมายเบื้องต้นสำหรับประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 199) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

โครงการอบรมวินัยพนักงานเทศบาลบึงโขงหลง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมวินัยพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ รวมทั้งของพนักงานจ้าง เช่น ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้า 198) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li><li>2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li><li>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้า 197) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</li></ol>		

**ค่าวัสดุ****รวม****530,000 บาท**

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โคม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (สำนักปลัดเทศบาล)

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดคะกอนสระน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (สำนักปลัดเทศบาล)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไชขวาง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์ ลือคคลัตช์ กระจกโค้ง มน ลือคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกูร สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
  - (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กั้นชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (สำนักปลัดเทศบาล)



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ		
(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ		
(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ		
(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เช่น แรม คัดซี ทฟิตเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอลล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>153,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>153,900 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,900 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด W66 X D65 X H107 ซม. เบาะและพนักพิงทำจากหนังสังเคราะห์ สามารถปรับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่นั่งทำงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ชุด	จำนวน	76,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดตั้งพื้นหรือแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู (ราคารวมพร้อมติดตั้ง) สำหรับห้องปลัดเทศบาล และห้องรองปลัดเทศบาล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 38,000 บาท ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์เฉพาะครุภัณฑ์กำหนดเป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
โซฟารับแขก จำนวน 2 ชุด	จำนวน	12,000 บาท
<p>    เพื่อเป็นจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาชุด พร้อมโต๊ะกลาง สำหรับต้อนรับแขกในหอประชุมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง และห้องรองปลัดเทศบาล จำนวน 2 ชุดๆ ละ 6,000 บาท ในแต่ละชุด</p> <p>    โซฟา ประกอบด้วย : โซฟา ขนาด 3 ที่นั่ง 1 ตัว โซฟา ขนาด 1 ที่นั่ง 2 ตัว โต๊ะกลางพร้อมกระจก 1 ชุด จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ตู้เก็บเอกสารเหล็กบานปิดทึบสูง จำนวน 2 หลัง	จำนวน	19,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานปิดทึบสูง ขนาด 90 ซม. จำนวน 2 หลังๆ ละ 9,500 บาท สำหรับจัดเก็บเอกสารของสำนักงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)		
โต๊ะทำงานเหล็ก 1 ตัว	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน เป็นโต๊ะเหล็กขนาด 153.4 ซม. สูง 75 ซม. สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัวๆ ละ 7,500 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)		
เครื่องพิมพ์สี จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) หรือเป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) สำหรับงานสำนักงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอำเภอบึงโขงหลง สำหรับจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีและงานราชพิธี หรือวันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบึงโขงหลง สำหรับจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีและงานราชพิธี หรือวันสำคัญของชาติไทย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว1791 ลว 3 เมษายน 2560 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 342) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,062,310 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,664,610 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,664,610 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	731,520 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>    (1) ผู้อำนวยการยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    (2) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    (3) นักวิเคราะห์นโยบายปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระดับต้น อัตราละ 3,500บาท/เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) นายช่างศิลป์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>574,200 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>262,890 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>357,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>79,800 บาท</b>

## เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	79,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงาน

เทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(1) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระดับปริญญา

ตรี จำนวน 2 คนๆ ละ 25,000 บาท/ปี เป็นเงิน 50,000 บาท

(2) นายช่างศิลป์ ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน เป็นเงิน 25,000

บาท/ปี

(3) นักจัดการงานทั่วไป ระดับ ปวช. จำนวน 1 คน เป็น

เงิน 4,800 บาท/ปี

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว

กับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p> <p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซั๊ก ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณสุขโรคสื่อสารและโทรคมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 31 หน้าที่ 205) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p> <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำเทศบัญญัติรายจ่ายงบประมาณประจำปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 26 หน้าที่ 204) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>	<p>60,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนดำเนินงาน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม และเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุมคณะกรรมการฯ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 25 หน้าที่ 203) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม และเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุมคณะกรรมการฯ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 23 หน้าที่ 203) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม และเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มในการประชุมคณะกรรมการฯ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 22 หน้าที่ 203) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		



โครงการเวทีประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเวทีประชาคม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าบริการถ่ายเอกสารเข้าเล่ม หรือเป็นค่าอาหารและค่าเครื่องดื่มของผู้เข้าร่วม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 24 หน้าที่ 203) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li><li>2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li><li>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 15 หน้าที่ 200) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</li></ol> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>83,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โพน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองทุนศาสตร์และงบประมาณ)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง ฮอนลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดคะกอนสระน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
--	-------------------------------

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาดั่งกล่อง ขาดั่งเขียนภาพ กล้อง และระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ		
(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ ภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุคงทน		
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ		
(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ		
(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซี ทพิดเดอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ ต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอลล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าต่ออายุเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>39,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด W66 X D65 X H107 ซม. เป็นเบาะและพนักพิงทำจากหนังสังเคราะห์ สามารถปรับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่นั่งทำงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องปรับแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	18,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ หรือหม้อเพิ่มไฟอัตโนมัติ (STABILIZER) 10 kva 9000 w จำนวน 1 ชุด เป็นอุปกรณ์ปรับแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ ช่วยป้องกันอุปกรณ์ไฟฟ้าจากปัญหาไฟตก ไฟเกิน และไฟกระชาก สำหรับเครื่องขยายเสียงห้องประชุม จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟ จำนวน 3 เครื่อง

จำนวน

17,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 3

เครื่องๆ ละ 5,700 บาท เป็นเครื่องที่มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่

น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย

กว่า 15 นาที สำหรับเก็บสำรองไฟฟ้าของเครื่องคอมพิวเตอร์ ตาม

คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็น

ต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงิน

รายได้)

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

งานบริหารงานคลัง

รวม

4,468,220 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,894,220 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,894,220 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,588,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน

ประจำปี จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา

(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา

(3) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน 1 อัตรา

(4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล จำนวน 1

อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง อัตราละ 5,600

บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 67,200 บาท		
(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท		
(3) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน จำนวน 18,000 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	299,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของลูกจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	776,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.การเงินและบัญชี) จำนวน 1 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.พัสดุ) จำนวน 1 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.จัดเก็บรายได้) จำนวน 1 อัตรา		
(5) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	59,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา โดย          คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา          (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.พัสดุ) จำนวน 1 อัตรา          (3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองคลัง)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,551,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อหรือจัดจ้างและการบริหารพัสดุ          ภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม          การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวัน          ที่ 12 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจาก          เงินรายได้)          (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่          พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอก          เวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่          ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง          มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก          เวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่          แก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองคลัง)</p>		



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้		
(1) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ อัตราละ 5,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท		
(2) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ อัตราละ 2,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 30,000 บาท		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ดังนี้		
(1) นักวิชาการพัสดุ ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน เป็นเงิน 25,000 บาท/ปี		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(กองคลัง)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>266,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองคลัง)	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา		
และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ		
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้าง		
ทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโด		
เมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้าง		
เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซั๊ก		
ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติด		
ตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ		
สัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทร		
คมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก		
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66		
-70) ลำดับที่ 30 หน้าที่ 205) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีเทศบาลตำบลบึง		
โขงหลง เช่น ค่าจัดทำฐานข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่อง		
เขียน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่		
ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ		
. 2550 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66		
-70) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 204) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 18 หน้าที่ 201) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองคลัง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โพน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองคลัง)

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดคะกอนสระน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
  - (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซี ทฟีดเดอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองคลัง)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>900,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	550,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	225,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เป็นเบาะหนัง พนักพิงหลังสูง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับผู้บริหาร จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟ จำนวน 3 เครื่อง	จำนวน	17,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 5,700 บาท เป็นเครื่องที่มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที สำหรับเก็บสำรองไฟฟ้าของเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองคลัง)</p>		

<b>งานสารสนเทศ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมข้อมูลข่าวสารและ พรบ.อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมข้อมูลข่าวสารและพรบ.อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ เช่น ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด การอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 199 ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมป้องกันภัยและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันภัยและแก้ไขปัญหายาเสพติดสำหรับเยาวชนประชาชนทั่วไป เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 337) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		



งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนด้านสาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกซ้อมแผนช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่สมาชิก อปพร. อาสากู้ชีพกู้ภัย ( OTOS ) เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ( นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 15 หน้าที่ 173 ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกันสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้ด้านการป้องกันสาธารณภัย ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และประชาชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ( นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 172) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มเข็ม หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ละคร ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับตัวรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีต ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<b>งานจราจร</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาลดอุบัติเหตุท้องถนน	จำนวน	75,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ เช่น คาร์ณรงค์ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 171) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,231,450 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,993,340 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,993,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	331,920 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น อัตราละ 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,589,420 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 7 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ครูอัตราจ้าง ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 6 อัตรา</p> <p>            (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองการศึกษา)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา โดย          กำหนดตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองการศึกษา)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,835,310 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,745,310 บาท</b>
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา)</p> <p>จำนวน 242,000 บาท</p> <p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา          และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ          ดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก          เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้าง          ทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโด          เมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้าง          เหมารบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักร          ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติด          ตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ          สัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทร          คมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ          . 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66          -70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 208) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองการศึกษา)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ จำนวน 100,000 บาท  
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการ  
ให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการ  
ศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และเป็นไปตามหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

(1) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2  
) ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

(2) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2  
) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2565 หรือหนังสือสั่งการที่  
เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำ  
ดับที่ 1 หน้าที่ 14) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมป้องกัน จำนวน 21,000 บาท  
ยาเสพติดของสถานศึกษา

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดของ  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทาง  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง  
วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมา  
จากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 34 หน้าที่ 191) (ตั้งจ่ายจากเงิน  
อุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนา  
ครูและผู้ดูแลเด็กของสถานศึกษา จำนวน 9,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียน  
อนุบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8  
พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจาก  
แผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 185) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน  
ทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการปรับปรุง  
หลักสูตรสถานศึกษาเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษาเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียนอนุบาล  
เทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8  
พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจาก  
แผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 20 หน้าที่ 187) (ตั้งจ่ายจากเงินอุด  
หนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรม จำนวน 63,060 บาท  
พัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

(1) ระดับอนุบาล จำนวน 102 คนๆ ละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 43,860 บาท

(2) ระดับประถมศึกษา จำนวน 40 คนๆ ละ 480 บาท/ปี เป็นเงิน 19,200 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 186) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 45,000 บาท  
เรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

(1) ระดับอนุบาล จำนวน 102 คนๆ ละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 30,600 บาท

(2) ระดับประถมศึกษา จำนวน 40 คนๆ ละ 360 บาท/ปี เป็นเงิน 14,400 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 185) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียน จำนวน 269,400 บาท  
การสอนของนักเรียน (รายหัว) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขง  
หลง

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของโรงเรียน  
อนุบาลตำบลบึงโขงหลง

(1) ระดับอนุบาล จำนวน 102 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็น  
เงิน 173,400 บาท

(2) ระดับประถมศึกษา จำนวน 40 คนๆ ละ 1,900 บาท/ปี เป็น  
เงิน 76,000 บาท และเป็นค่ารายหัวส่วนเพิ่มคนละ 500

บาท/ปี จำนวน 40 คน เป็นเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามแนว  
ทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924  
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำ  
มาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 184) (ตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้) และ (เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน จำนวน 46,650 บาท  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาล  
ตำบลบึงโขงหลง

(1) ระดับอนุบาล 102 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 20,400  
บาท

(2) ระดับประถมศึกษา 40 คน ๆ ละ 656.25 บาท/ปี เป็น  
เงิน 26,250 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม  
ค.ม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5  
ปี (66-70) ลำดับที่ 25 หน้าที่ 189) (ตั้งจ่ายจากเงินราย  
ได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

(กองการศึกษา)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 596,400 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

(1) ระดับอนุบาล 200 วัน จำนวน 102 คนๆ ละ 21 บาท/ปี เป็นเงิน 428,400 บาท

(2) ระดับประถมศึกษา 200 วัน จำนวน 40 คนๆ ละ 21 บาท/ปี เป็นเงิน 168,000 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 23 หน้าที่ 188) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง จำนวน 36,000 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอุปกรณ์การเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

(1) ระดับอนุบาล จำนวน 102 คนๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 20,400 บาท

(2) ระดับประถมศึกษา จำนวน 40 คนๆ ละ 390 บาท/ปี เป็นเงิน 15,600 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 183) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(กองการศึกษา)

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่าย พัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดผู้เรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 309) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษา</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 184) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต (WiFi) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p>	จำนวน	7,200 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต (WiFi) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 28 หน้าที่ 189) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน 9,600 บาท  
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต (ADSL) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 28 หน้าที่ 189) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 208) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โพน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง  
ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน  
ส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า  
รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะ  
ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถัง  
แก๊ส เต้า ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ  
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า  
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซี ทฟิดเดอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอลล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>402,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>202,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด W66 X D65 X H107 ซม. เป็นเบาะและพนักพิงทำจากหนังสังเคราะห์ สามารถปรับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานเทศบาลนั่งทำงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เป็นเบาะหนัง พนักพิงหลังสูง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับผู้บริหาร จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

โต๊ะทำงานเหล็ก 2 ตัว	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน เป็นโต๊ะเหล็กขนาด 153.4 ซม. สูง 75 ซม. สำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 ตัวๆ ละ 7,500 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 7 ชุด	จำนวน	133,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) เป็นทีวีแบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว จอภาพ 3840x2160 พิกเซล จำนวน 7 เครื่องๆ ละ 19,000 บาท ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล จำนวน 1 ชุด	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2 ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ เป็นชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาทื) ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>		

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	200,000 บาท
<p>    เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายชุดอาคารประกอบโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 184) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>    (กองการศึกษา)</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>14,772,265 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>6,005,690 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,005,690 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,263,220 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานครูเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>    (1) ตำแหน่งครู (ศพด.สว่างวารี) จำนวน 3 อัตรา</p> <p>    (2) ตำแหน่งครู (ศพด.ศิริมงคล) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>    (3) ตำแหน่งครู (ศพด.สโสมธาน) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>    (4) ตำแหน่งครู (ศพด.หนองสิม) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    (5) ตำแหน่งครู (ศพด.ดงสว่าง) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    (6) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน (ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    (7) ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>    (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>    (กองการศึกษา)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานครูเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
(กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	470,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูเทศบาล จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) ครูชำนาญการ 7 อัตราๆ ละ 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 294,000 บาท		
(2) ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 134,400 บาท		
(3) ผู้อำนวยการโรงเรียน ระดับต้น (ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตราๆ ละ 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
(กองการศึกษา)		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,053,670 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 12 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดสโธธาน) จำนวน 3 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดศิริมงคล) จำนวน 2 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ดงสว่าง) จำนวน 2 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.หนองสิม) จำนวน 3 อัตรา		
(5) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.การเงินและบัญชี ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา		
(6) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ดงสว่าง) จำนวน 1 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก ศพด.หนองสิม) จำนวน 1 อัตรา		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพท.การเงินและบัญชี ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง) จำนวน 1 อัตรา		
(4) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,986,575 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>56,700 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	56,700 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานครูเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>    (กองการศึกษา)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,104,255 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียนปฐมวัยสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	50,000 บาท
<p>    เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียนปฐมวัยสถานศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที 193) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (กองการศึกษา)</p>		

<p>โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการงานมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโจงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 185) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานเด็กนักเรียน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการจัดการศึกษาของเด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำคู่มือบัตร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 29 หน้าที่ 190) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)</p> <p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ระดับประถมศึกษา ป.1 จำนวน 10 คนๆ ละ 1,000 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 21 หน้าที่ 188) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้  
เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 27,520 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 64 คนๆ ละ 430  
บาท/ปี เป็นเงิน 27,520 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8  
กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจาก  
แผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 185) (ตั้งจ่ายจากเงินอุด  
หนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนัก  
เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 19,200 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน  
สังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 64 คนๆ ละ 300 บาท/ปี เป็น  
เงิน 19,200 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎ  
าคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5  
ปี (66-70) ลำดับที่ 24 หน้าที่ 188) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียน  
การสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 209,100 บาท

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถาน  
ศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 123  
คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 209,100 บาท เป็นไปตามแนว  
ทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924  
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำ  
มาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 189) (ตั้งจ่ายจาก  
เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	12,800 บาท
--	-------	------------

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายหนังสือเรียนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 64 คนๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 12,800 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 185) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน วันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	632,835 บาท
---	-------	-------------

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 123 คน จำนวน 245 วันๆ ละ 21 บาท ดังนี้

- (1) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.วัดสว่างวารี) 27 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 138,915 บาท
- (2) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.ดงสว่าง) 21 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 108,045 บาท
- (3) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.หนองสิม) 28 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 144,060 บาท
- (4) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.วัดศรีมงคล) 21 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 108,045 บาท
- (5) ค่าอาหารกลางวัน (ศพด.สโฆธานนิคม) 26 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 133,770 บาท

เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 35 หน้าที่ 191) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	จำนวน	12,800 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นค่าใช้จ่ายอุปกรณ์การเรียนนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง 64 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 12,800 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 36 หน้าที่ 191) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)</p>		
<p>โครงการสนับสนุนส่งเสริมสถานศึกษาจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าของขวัญ ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 33 หน้าที่ 191) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>		
<p>โครงการอบรมเกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้ปกครองเด็กนักเรียนเช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 26 หน้าที่ 189) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,615,620 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,615,620 บาท
<p>เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) นักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ บริการ 260 วัน รวม 1,100 คน ดังนี้</p> <p>(1) ร.ร.บึงขงหลงวิทยา จำนวน 379 คน (2) ร.ร.หนองสิมโนนสวรรค์ จำนวน 80 คน (3) ร.ร.อนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวย จำนวน 641 คน</p> <p>เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) นักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด เทศบาลตำบลบึงโขงหลง 260 วัน รวม 265 คน ดังนี้</p> <p>(1) ศพด.วัดสว่างวารี 27 คน (2) ศพด.ดงสว่าง 21 คน (3) ศพด.หนองสิม 28 คน (4) ศพด.วัดศิริมงคล 21 คน (5) ศพด.สโหมธานนิคม 26 คน (6) ร.ร.อบ.ทต.บึงโขงหลง ดังนี้</p> <p>-ระดับอนุบาล จำนวน 102 คน -ระดับประถมศึกษา จำนวน 40 คน</p> <p>เป็นไปตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พ.ค. 2564 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อ (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 183) (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) และ (ตั้งจ่ายจากเงินอุด หนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล /ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการ ศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>		

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในโรงเรียนอนุบาลเทศบาล /ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกองการศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,780,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,780,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบึงของหลวงวิทยา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนบึงของหลวงวิทยา จำนวน 200 วัน 379 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 1,591,800 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 37 หน้าที่ 192) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	1,591,800 บาท



อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนหนองสิมโนนสวรรค์	จำนวน	336,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนหนองสิมโนนสวรรค์ จำนวน 200 วัน 80 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 336,000 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 38 หน้าที่ 192) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวย	จำนวน	2,692,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวย จำนวน 200 วัน 641 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเงิน 2,692,200 บาท เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 39 หน้าที่ 92) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (กองการศึกษา)		
อุดหนุนโครงการกิจกรรมพัฒนาทักษะดนตรีนาฏศิลป์นักเรียนโรงเรียนบึงของหลวงวิทยา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับโครงการกิจกรรมพัฒนาทักษะดนตรีนาฏศิลป์นักเรียนโรงเรียนบึงของหลวงวิทยา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 14 ) (ตั้งจ่ายจากรายได้) (กองการศึกษา)		

อุดหนุนโครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาและจัดกิจกรรมการแข่งขันของ นักเรียนโรงเรียนบึงโขงหลงวิทยาคม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับโครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาและ จัดกิจกรรมการแข่งขันของนักเรียนโรงเรียนบึงโขงหลง วิทยาคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการ อื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 16) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปี ของนักเรียนโรงเรียนหนองสิมโนนสวรรค์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การ ทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปี ของนักเรียน โรงเรียนหนองสิมโนนสวรรค์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวัน ที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผน เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 15) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยของนักเรียน จำนวน 20,000 บาท  
โรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวยการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับโครงการส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวยการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 15 ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการส่งเสริมความเลิศด้านวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 50,000 บาท  
รื้อของนักเรียนโรงเรียนบึงโขงหลงวิทยาคม

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับโครงการส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลสาสนสิทธิ์อำนวยการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 15 ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,082,960 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,569,560 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,569,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	632,120 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,655,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 13 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,436,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>207,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสัตว์และซากสัตว์ในโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3617 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2537 หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	160,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 1 คน เป็นเงิน 4,800 บาท/ปี และระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน เป็นเงิน 25,000 บาท/ปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	29,800 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>918,600 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาฝังกลบขยะมูลฝอยให้แก่เทศบาลตำบลศรีพนานา อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 179) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	493,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 425,000 บาท

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซั๊ก ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณสุขโรคสื่อสารและโทรคมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 209) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โพน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองสาธารณสุขฯ)



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขุฯ)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดคะกอนสระน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขุฯ)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ		
(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว ฯลฯ		
(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและ อุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้		
(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวย แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) แพลทามคน ไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่อง มือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ		
(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี และผ้าพัน แผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด แก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระจกกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ (ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซี ทฟิดเดอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอลล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>77,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>77,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ เป็นแบบอัตโนมัติ สำหรับน้ำตื้น กำลังไฟ 250 วัตต์ ระยะดูด 8 เมตร ระยะส่งไม่น้อยกว่า 18 เมตร ท่อดูด 1 นิ้ว ท่อจ่าย 1 นิ้ว มีความจุที่ระยะ 47 เมตร : 44.89 ลิตรต่อนาที และความจุที่ระยะ 12 เมตร จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 47-59 ลิตรต่อนาที จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 2 ชุด	จำนวน	46,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 2 ชุดๆ ละ 23,000 บาท ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงเครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน บั๊มน้ำ ฯลฯ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและบำรุงรักษาเครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน บั๊มน้ำ ฯลฯ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อมาเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 210) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000 บาท</b>
--	------------	--------------------

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>115,000 บาท</b>
--------------------	------------	--------------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>115,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจสุขภาพประจำปีพนักงานเทศบาลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสุขภาพประจำปีพนักงานเทศบาลบึงโขงหลง เช่น ค่าตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด ตรวจการทำงานของไต ตรวจการทำงานของตับ ตรวจปัสสาวะ เอกซเรย์ปอด ตรวจการติดเชื้อไวรัสตับอักเสบบี และตรวจระดับน้ำตาล ระดับไขมันในเลือด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 158) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น การดำเนินการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันโรคไข้เลือดออก เป็นต้น เป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 159) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ค่าใช้สอยที่อื่นที่เป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 160) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านสาธารณสุข สำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า)

(กองสาธารณสุขฯ)

<p>โครงการอบรมผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 130) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน ๑ ละ 20,000 บาท จำนวน 12 ชุมชน เป็นเงิน 240,000 บาท สำหรับโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขับเคลื่อนโครงการตามพระราชดำริ ในกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายในการอบรม การประชุมสัมมนา การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 13 หน้าที่ 161) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านสาธารณสุข สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	240,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,841,840 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,598,040 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,598,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	872,280 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (3) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม /ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ระดับกลาง อัตราละ 5,600 บาท/เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	544,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.นักพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	29,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จนท.นักพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>203,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,800 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้</p> <p>(1) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ อัตราละ 2,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

เทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ศึกษาอยู่ในระดับปริญญา

ตรี จำนวน 1 คน เป็นเงิน 25,000 บาท/ปี

(2) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ศึกษาอยู่ในระดับ

อนุปริญญา จำนวน 1 คน เป็นเงิน 4,800 บาท/ปี

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว

กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองสวัสดิการสังคม)

## ค่าใช้จ่าย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา

และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

นอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้าง

ทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโด

เมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้าง

เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซักร

พอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติด

ตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ

สัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณสุขปลอดภัยสื่อสารและโทร

คมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66

-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 211) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 211) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองสวัสดิการสังคม)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โพน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซี ทฟิวด์เตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอลล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์การการกุศล		
สนับสนุนส่งเสริมกิจการกาชาดอำเภอบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานกิจการกาชาดอำเภอบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 162) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบึงกาฬ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานกิจการกาชาดอำเภอบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 162) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	780,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	780,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	540,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
- (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกกล้าโพง ฮอ์ร่นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไซหวง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองช่าง)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มเข็ม หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยน ละคร ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>240,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>240,000 บาท</p>

<b>งานสวนสาธารณะ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกลอร์ จอบ หม้อน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่าง แถว เครื่องดักแมลง ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หัวกะโหลก คูตน้ำ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>704,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>704,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการจัดการขยะอย่างยั่งยืน</p>		
	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการขยะอย่างยั่งยืน เป็นการจัดการ ขยะและของธนาคารขยะ การบริหารที่ต้นทางของ ชุมชน ตามนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัด และหนังสือสั่ง การ เช่น ค่าจัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และการศึกษาดูงาน ค่าใช้ จ่ายในการทำป้ายโฆษณา ค่านรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท. พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 181 ) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

โครงการอบรมประชาชน เยาวชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมประชาชน เยาวชน อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ให้มีความรู้และในเรื่องการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยของสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าณรงค์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 204) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
- 3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 210) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(กองสาธารณสุขฯ)



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>394,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไชขวาง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	264,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขน ละคร ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคุ้มครองเด็กและป้องกันการค้ามนุษย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเครือข่ายคุ้มครองและป้องกันค้ามนุษย์ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 163) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>        (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการเครือข่ายยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	จำนวน	20,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 164) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>        (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

โครงการฝึกอบรมอาชีพเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมอาชีพแก่เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 163) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิคนพิการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิคนพิการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 164) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 163) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

โครงการส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกษตรกรตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 332) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการสนับสนุนจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำแผนชุมชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ เครื่องเขียน ค่าดำเนินการฝึกอบรมผู้แทนชุมชน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 20 หน้าที่ 202) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการให้ความรู้ป้องกันการตั้งครุฑไม่พร้อมในวัยรุ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้ป้องกันการตั้งครุฑไม่พร้อมในวัยรุ่น เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 164) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนกลุ่มอาชีพ	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับดำเนินงานของกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจาก แผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 165) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
อุดหนุนชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับดำเนินงานของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจาก แผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 165) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>    (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>อุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 165) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาสนับสนุนชุมชนเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสนับสนุนชุมชนในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง ตาข่ายฟุตบอล ตาข่ายตะกร้อ ตาข่ายวอลเลย์บอล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 193) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการเดินวิ่งเพื่อสุขภาพสำหรับเยาวชนและประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โดยการเดินวิ่งสำหรับเยาวชนและประชาชน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 16) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพสำหรับเยาวชนและประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โดยการปั่นจักรยานสำหรับเยาวชนและประชาชน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 16) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>งานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำปี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมงานบุญบั้งไฟ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน ค่าจัดเตรียมสถานที่จัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 342) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการฯ ค่าป้ายต่าง ๆ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 341) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล รวมทั้งค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 342) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
<p>อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน สำหรับดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมอำเภอบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4526 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 198) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,066,820 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,867,220 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,867,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	534,560 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น อัตราละ 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>            (2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา อัตราละ 1,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,196,160 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงอัตราประจำปี จำนวน 9 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>            (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.จพง.ธุรการ) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างโยธา) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา</p> <p>            (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>            (กองช่าง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา โดย          กำหนดตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 อัตรา          (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.ช่างโยธา) จำนวน 1 อัตรา          (3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา          (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองช่าง)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>937,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>224,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะ          กรรมการจัดทำรูปแบบรายงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลง          วันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน          ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1712 ลงวันที่ 28          สิงหาคม 2560 และหนังสือหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่          สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 หรือ          หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่          พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอก          เวลาราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่          ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน          ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559          และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)          (กองช่าง)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง อัตราละ 5,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 1 คน เป็นเงิน 4,800 บาท/ปี		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
(กองช่าง)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา และเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เช่น ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภคสื่อสารและโทรคมนาคม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 212) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li> <li>2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาบริการแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 212) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</li> </ol> <p>(กองช่าง)</p>		

**ค่าวัสดุ****รวม****263,000 บาท**

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา  
ยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด  
โพน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ  
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ  
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ  
กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก  
ปรี้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป  
เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด  
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่  
ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองช่าง)

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดคะกอนสระน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองช่าง)

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ
  - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ
  - (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
- (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	23,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น แรม คัดซี ทฟิดเดอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>261,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>261,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด W66 X D65 X H107 ซม. เป็นเบาะและพนักพิงทำจากหนังสังเคราะห์ สามารถปรับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่นั่งทำงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		
เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เป็นเบาะหนัง พนักพิงหลังสูง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว สำหรับผู้บริหาร จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		

เต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็ก จำนวน 5 หลัง	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็ก ขนาด 4x8 เมตร โครงเหล็กผลิตจากแป๊บประปา ข้อต่อเหล็กผ้า คูณล่อนกันน้ำ กันแดด จำนวน 5 หลังๆ 30,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 2) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		
โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน เป็นโต๊ะเหล็กขนาด 153.4 ซม. สูง 75 ซม. สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 6 เครื่อง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าข้อแข็ง แบบสะพายบ่า 4 จังหวะ ขนาดกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 35.8 ซี.ซี. ความเร็วรอบ 5000 - 7000 รอบ/นาที จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 2) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p> <p>(กองช่าง)</p>		



## ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องตัดคอนกรีต จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต เป็นเครื่องยนต์ 4 จังหวะ มีความสามารถในการตัด 18 ซม. จำนวน 1 ตัว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)</p>		
แท่นตัดไฟเบอร์ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	6,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพร้อมแท่นตัดไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว (355 มม.) กำลังไฟฟ้าที่ใช้ 2,000 วัตต์ ความเร็วรอบ 3,800 RPM จำนวน 1 ตัว ตามคุณลักษณะพื้นฐานเฉพาะครุภัณฑ์ กำหนดเป็นเกณฑ์ราคากลาง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองช่าง)</p>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,662,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,662,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,662,000 บาท</b>
<p>ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p>		
โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านทรายทอง	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านทรายทอง ขนาดกว้าง 15.80 เมตร ยาว 23 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนแก้ไข ครั้งที่ 3/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองช่าง)</p>		

โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	490,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 20.90 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 17) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)  
(กองช่าง)

#### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ยกระดับ) จากแยกสะพานห้วยทรายไปโรงเรียนอนุบาลเย็นจิตร์ บ้านโนนหนามแท่ง	จำนวน	731,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. (ยกระดับ) จากแยกสะพานห้วยทรายไปโรงเรียนอนุบาลเย็นจิตร์ บ้านโนนหนามแท่ง มีผิวจราจร ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนแก้ไข ครั้งที่ 3/2565 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. รอบหนองบัว บ้านบึงโขงหลง	จำนวน	768,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. รอบหนองบัว บ้านบึงโขงหลง มีผิวจราจรขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 320 เมตร หนา 0.15 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนแก้ไข ครั้งที่ 3/2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำ ซอย 5 และภายในบ้านหนองสิม	จำนวน	369,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางระบายน้ำ ซอย 5 และภายในบ้านหนองสิม ลงท่อ คสล. ขนาด Dai 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. ยาวรวม 148 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)  
(กองช่าง)

<p>โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำ สายภายในบ้านดงสว่าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางระบายน้ำ สายภายในบ้านดงสว่าง ลงท่อ คสล. ขนาด Dai 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. ยาวรวม 193 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	496,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำ สายภายในบ้านดอนกลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางระบายน้ำ สายภายในบ้านดอนกลาง จากบ้านนายทองอินทร์ มุ่งคุณคำขาว ไปบ้านนายยงยุทธ นาชัย ลงท่อ คสล. ขนาด Dai 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. ยาวรวม 112 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนแก้ไข ครั้งที่ 3/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	402,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำ สายภายในบ้านสระแก้ว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางระบายน้ำ สายภายในบ้านสระแก้ว ลงท่อ คสล. ขนาด Dai 0.60 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. ยาวรวม 189 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนแก้ไข ครั้งที่ 3/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	495,000 บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p>		
<p>โครงการขยายเขตประปาและปรับปรุงระบบประปาภายในบ้านโนนสวรรค์และบ้านทรายทอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาและปรับปรุงระบบประปาภายในบ้านโนนสวรรค์และบ้านทรายทอง ขุดเจาะบ่อบาดาล จำนวน 1 บ่อ และขยายเขตประปา ขนาดท่อ Dai 1-4 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	490,000 บาท

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ และรวมถึงทรัพย์สินอื่นๆ ของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่งมีได้คาดการณ์ หรือกำหนดเป็นรายการไว้ เช่น การปรับปรุงชุดคลอง การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ ฯลฯ (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	490,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฉางข้าวประจำหมู่บ้าน บ้านสว่างพัฒนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมฉางข้าวประจำหมู่บ้าน บ้านสว่างพัฒนา ขนาดกว้าง 5.70 เมตร ยาว 7.20 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	320,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง และถนนเสริมผิวแอสฟัลต์ทับคอนกรีต (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 33) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	490,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางระบายน้ำภายในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมทางระบายน้ำภายในเขตเทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น ปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ บ่อพัก คสล. และลงท่อระบายน้ำ คสล. (ตามแบบเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 6) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	490,000 บาท

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างของเทศบาลตำบล บึงโขงหลง	จำนวน	231,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างของ  
เทศบาลตำบลบึงโขงหลง เช่น ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน  
เทศบาล อาคารตลาดสด อาคาร ศพด. ระบบประปาหมู่บ้าน ป้าย  
ประชาสัมพันธ์ และอาคารอื่นๆ ของเทศบาล (ตามแบบเทศบาล  
ตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) แผนเพิ่ม  
เติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 8) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)  
(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เป็นไปตาม  
หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0405. 2/ว 110 ลงวัน  
ที่ 5 มีนาคม 2561 เป็นไปตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่  
กำหนด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองช่าง)

#### แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	155,000 บาท
-----------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมผู้ประกอบการในตลาดสดและร้านจำหน่ายอาหาร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมผู้ประกอบการในตลาดสดและร้าน  
จำหน่ายอาหาร เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (นำมาแผนพัฒนา 5  
ปี (66-70) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 174) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  
(กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง หรือ อาคารสถานที่ของตลาดสดที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ เทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาตลาดสดเทศบาลตำบลบึงโขงหลง หรือ อาคารสถานที่ของตลาดสดอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ เทศบาลตำบลบึงโขงหลง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ปรับปรุงบำรุงรักษาตลาดสด ตลาดโต้รุ่งเทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาตลาดสด ตลาด โต้รุ่งเทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึง โขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 174) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

<b>งานโรงฆ่าสัตว์</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลบึงโขงหลง หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบึงโขงหลง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ปรับปรุงบำรุงรักษาโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลบึงโขงหลง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลบึงโขงหลง (รายละเอียดตามเทศบาลตำบลบึงโขงหลงกำหนด) (นำมาจากแผน 5 ปี (66-70) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 174) (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) (กองสาธารณสุขฯ)</p>		